

An das Finanzamt

Vollmachtgeber:

(Name des / der Steuerpflichtigen)

Vollmacht

zur Einsichtnahme in das Steuerkonto der Steuernummer(n):

Die nachfolgend genannte(n) Person(en)

Herr/Frau **Kampers, Marcel, Steuerberater /in**

(Name, Vorname und Berufsbezeichnung angeben)

Berufsträgerkarten-User-ID (erste 17 Ziffern)¹:

0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	8	5	6	1	0	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

der/des **Marcel Kampers Steuerberater, 49124 Georgsmarienhütte, info@mkampers.com**

(Berufliche Niederlassung/Arbeitgeber/Sozietät/Gesellschaft mit Anschrift angeben bzw. Stempel anbringen)

wird/werden hiermit bevollmächtigt, Einsicht in das Steuerkonto der oben angeführte(n) Steuernummer(n) zu nehmen.

Diese Vollmacht endet nicht automatisch mit der Beendigung des dieser Vollmacht zu Grunde liegenden steuerlichen Beratungsvertrages (vgl. §§ 168, 170 BGB).

Diese Vollmacht gilt, solange ihr **Widerruf** bei der Zentralstelle für ELSTER Steuerkontoabfragen

(Finanzamt Hannover-Mitte) nicht in Textform angezeigt worden ist (vgl. § 80 Absatz 1 Satz 4 AO). Der/die

Bevollmächtigte/n ist/sind befugt, **Untervollmacht** zur Einsichtnahme in das oben angeführte Steuerkonto zu erteilen und zu widerrufen.

Bitte stellen Sie den elektronischen Antrag auf Freischaltung erst 14 Tage nach der Übermittlung der Vollmacht!

Ort, Datum

Unterschrift

Ehegatte / eingetragener Lebenspartner
(bei gemeinsamem Steuerkonto)

¹⁾ Die Angabe der Berufsträgerkarten-User-ID ist freiwillig. Für eine zügige Bearbeitung der Freischaltung wird die Angabe jedoch empfohlen. Eine angegebene Berufsträger-User-ID wird nur für die Bearbeitung der Freischaltung des Steuerkonto-Zugriffes verwendet. Eine darüber hinausgehende Verwendung der Daten erfolgt nicht.